

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
 Unidad Orgánica: SUB GERENCIA DE DESARROLLO Y PROGRAMAS SOCIALES
 Nombre del puesto: EMPADRONADOR PARA LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO- ULE-SISFOH
 Dependencia Jerárquica Lineal: SUB GERENCIA DE DESARROLLO Y PROGRAMAS SOCIALES
 Dependencia Jerárquica funcional: SUB GERENTE DE DESARROLLO Y PROGRAMAS SOCIALES
 Puestos que supervisa: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

REALIZAR EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN EN LOS HOGARES DEL DISTRITO A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE FICHAS DE RECOJO DE DATOS (S100, FSU, NV100), PARA MANTENER ACTUALIZADO EL PADRON GENERAL DE HOGARES-PGH Y TRAMITAR EL ACCESO DE LA POBLACION MAS VULNERABLE A LOS PROGRAMAS SOCIALES.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	ASISTIR AL PUBLICO USUARIO CON EL LLENADO DE LA SOLICITUD DE EMPADRONAMIENTO (S100)
2	APLICAR EN CAMPO DE LA FICHA SOCIOECONOMICA UNICA (FSU)
3	DIGITAR LA INFORMACION RECOGIDA EN LA FSU, EL APLICATIVO INFORMATICO DEL SISFOH
4	ARCHIVAR Y RESGUARDAR EN ORIGINAL LOS FORMATOS DE RECOJO DE DATOS (S100,FSU,NV100, DECLARACIONES JURADAS)
5	ENVIAR LA INFORMACION A LA DIRECCION DE OPERACIONES DEL SISFOH A TRAVES DEL SIEE
6	NOTIFICAR A LOS HOGARES SOBRE EL RESULTADO DE SU CLASIFICACION SOCIOECONOMICA
7	OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO/ÁREA.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
SUBGERENTE DE DESARROLLO Y PROGRAMAS SOCIALES

Coordinaciones Externas
NO APLICA

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A.) Nivel Educativo</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">Incompleta <input type="checkbox"/></td> <td style="width: 30%; text-align: center;">Completa <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (2 años)</td> <td style="text-align: center;">(1.6 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Primaria	Incompleta <input type="checkbox"/>	Completa <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (2 años)	(1.6 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td style="width: 70%;"></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Bachiller</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">SOCIOLOGIA O CARRERAS AFINES</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)		<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	SOCIOLOGIA O CARRERAS AFINES	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado		<input type="checkbox"/> Doctorado		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado		<p>C.) ¿Colegiatura?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <hr/> <p>¿Habilitación profesional?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<input type="checkbox"/> Primaria	Incompleta <input type="checkbox"/>	Completa <input type="checkbox"/>																													
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																													
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (2 años)	(1.6 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																													
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																													
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																													
<input type="checkbox"/> Egresado(a)																															
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	SOCIOLOGIA O CARRERAS AFINES																														
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																															
<input type="checkbox"/> Maestría																															
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado																															
<input type="checkbox"/> Doctorado																															
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado																															

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
 Conocimiento en LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
NO REQUIERE

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X		
Hojas de Cálculo		X		
Programa de Presentaciones	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general
 Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
Tres (03) meses

Experiencia específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

NO APLICA

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

NO APLICA

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

Analista

Especialista

Supervisor / Coordinador

Jefe de Área o Dpto

Gerente o Director

NO APLICA

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

PROACTIVO, VOCACION DE SERVICIO, TRABAJO EN EQUIPO Y BAJO PRESION, ADAPTABILIDAD A LOS HORARIOS DE TRABAJO POR NECESIDAD DE SERVICIOS

REQUISITOS ADICIONALES

LICENCIA PARA CONDUCIR MOTO